

INFORMACJA DODATKOWA

do sprawozdania finansowego za rok 2024 Biblioteki Publicznej Gminy
Biesiekierz

I. Wprowadzenie do sprawozdanie finansowego.

1. Biblioteka Publiczna Gminy Biesiekierz 76-039 Biesiekierz 13, REGON 330959365, NIP 499-02-15-315 jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, której organizatorem jest Gmina Biesiekierz. Podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora. Siedzibą biblioteki jest Biesiekierz, a terenem działania Gmina Biesiekierz.
2. Działalność statutowa Biblioteki Publicznej Gminy Biesiekierz realizowana jest poprzez zaspakajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie systemu edukacji i wychowania oraz upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i nauki. Biblioteka Publiczna Gminy Biesiekierz gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. Czas trwania działalności BP GB nie jest ograniczony.
4. Sprawozdanie finansowe Biblioteki Publicznej Gminy Biesiekierz obejmuje okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
5. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu kontynuowania działalności jednostki w dającej się przewidzieć przyszłości i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania tej działalności.
6. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych, prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości.
7. Metody wyceny aktywów i pasywów. Aktywa i pasywa Biblioteki Publicznej Gminy Biesiekierz wyceniane są wg zasad określonych w ustawie o

rachunkowości. W zakresie, w którym ustawa o rachunkowości pozostawia możliwość wyboru stosuje się następujące metody wyceny:

- a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. Dla środków trwałych dokonuje się odpisów amortyzacyjnych metodą liniową i według stawek jak dla celów podatku dochodowego od osób prawnych;
- b) Środki trwałe o niskiej jednostkowej wartości początkowej (pozostałe środki trwałe), których wartość graniczną przyjmuje się jako wartość określoną od kwoty 1.000,00 do kwoty określonej w przepisach podatkowych (w roku 2024 kwoty 10.000 zł.), amortyzuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania (za nieistotnymi wyjątkami tj. meble, drukarki, tablety, które uznaje się jako środki trwałe o niskiej wartości nawet gdy ich wartość zakupu jest niższa niż 1.000,00 zł.);
- c) Dla wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się odpisów amortyzacyjnych według stawek, jak dla celów podatku dochodowego od osób prawnych;
- d) Zbiory biblioteczne i materiały wycenia się według ceny zakupu;
- e) Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, przy czym od należności nieuregulowanych w terminie nalicza się i pobiera odsetki za zwłokę;
- f) Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty;
- g) Wartość nabytych materiałów w ciągu roku odpisywana jest bezpośrednio w koszty w momencie ich zakupu. Rezygnacja z ewidencji materiałów podczas ich składowania i odpisywanie ich wartości w koszty w momencie zakupu, połączona jest z okresowym ustaleniem stanu tych składników aktywów, ich wyceny i korektą kosztów o wartości tego stanu na dzień bilansowy.

h) Dotacja i inne środki związane z realizacją konkretnych projektów, która wpłynęła do jednostki przed poniesieniem kosztów i które będą wykorzystana w na przełomie roku i w latach następnych zostaną wstępnie odniesione na zwiększenie pozostałych przychodów operacyjnych, a na koniec roku część tych środków która dotyczy kosztów dotyczących przyszłych okresów zostanie przeniesiona na rozliczenia międzyokresowe przychodów.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJASNIENIA

Informacje i objaśnienia do bilansu

- 1) **szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia;**

Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2024	Zmiana wartości		Stan na 31.12.2024	Umorzenie
		zwiększenia	zmniejszenia		
Środki trwałe	4 635,00	0,00	0,00	4 635,00	4 635,00
grupa 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
grupa 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
grupa 4	4 635,00	0,00	0,00	4 635,00	4 635,00
grupa 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe	237 951,04	10 677,00	0,00	248 628,04	248 628,04
Wartości niematerialne i prawne	64 191,87	0,00	0,00	64 191,87	64 191,87
Zbiory biblioteczne	705 337,55	28 402,38	4 843,97	728 895,96	728 895,96

W dniu 31.12.2024 roku dokonano spisu nieużytych materiałów i ich wyceny oraz korekty kosztów co spowodowało, że na dzień bilansowy w aktywach w pozycji materiały figuruje kwota 1.712,17 zł.

- Środki pieniężne w kasie i na rachunkach

Rachunek bieżący	4.141,92
Rachunek ZFŚS	2.273,13
RAZEM	6.415,05

Stan środków pieniężnych na rachunku bieżącym na dzień 31.12.2024 r. składa się z:

- środków własnych 2.883,87 zł;
- środków otrzymanych od Komornika w dniu 31.12.2024 – z tytułu ostatecznego rozliczenia zajęcia komorniczego pracownika – do zwrotu 1.258,05 zł.

- Należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 miesięcy przedstawia tabela poniżej.

Stowarzyszenie Środkowopomorska Grupa Działania	Faktura 1/2024 Faktura 2/2024	50,00 250,00
RAZEM		300,00

- Zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 miesięcy

Jako zobowiązania w bilansie wykazano wartość kosztów ujętą w fakturze wskazanej poniżej w części dotyczącej roku 2024 (ujętą na koncie 300-1 „Rozliczenie zakupu”)

Orange Polska S.A.	F0052603051/001/25 z 01.01.2025 r. (w części dotyczącej kosztów roku 2024)	8,61
RAZEM		8,61

- Inne zobowiązania:

Jako inne zobowiązania wykazano kwotę 1.258,05 zł, zwróconą w dniu 31.12.2024 r. przez Komornika z tytułu ostatecznego rozliczenia zajęcia komorniczego.

2) kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych;

Nie dokonywano odpisów aktualizujących

3) kwotę kosztów zakończonych prac rozwojowych oraz kwotę wartości firmy, a także wyjaśnienie okresu ich odpisywania, określonego odpowiednio w art. 33 ust. 3 oraz art. 44b ust. 10;

Nie dotyczy

4) wartość gruntów użytkowanych w całości

Nie dotyczy

5) wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu;

Nie dotyczy

6) liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych lub praw, w tym świadectw udziałowych, zamiennych dłużnych papierów wartościowych, warrantów i opcji, ze wskazaniem praw, jakie przyznają;

Nie dotyczy

7) dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego;

Nie dotyczy

8) dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych;

Nie dotyczy

9) stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych, rezerwowych oraz kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym;

Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2024	Zmiana wartości		Stan na 31.12.2024
		Zwiększenie	Zmniejszenie	
Fundusz Instytucji Kultury	1.154,78	0,00	0,00	1.154,78
Fundusz rezerwowy	2.579,86	146,49	0,00	2.726,35

Zgodnie z Zarządzeniem nr 604/24 Wójta Gminy Biesiekierz z dnia 15 kwietnia 2024 zysk za rok 2023 w kwocie 146,49 zwiększył fundusz rezerwowy.

10) propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy;

Zgodnie z art. 29 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej „fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznaczona się na pokrycie strat instytucji kultury.”

W związku z powyższym zysk netto za rok 2024 w wysokości **1.006,30 zł** proponujemy przeznaczyć na fundusz rezerwowy.

11) podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:

Brak zobowiązań długoterminowych.

12) łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń;

Brak takich zobowiązań.

13) wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie;

Brak takich rozliczeń.

14) w przypadku gdy składnik aktywów lub pasywów jest wykazywany w więcej niż jednej pozycji bilansu, jego powiązanie między tymi pozycjami; dotyczy to w szczególności podziału należności i zobowiązań na część długoterminową i krótkoterminową;

Brak takich składników

15) łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń; odrębnie należy wykazać informacje dotyczące zobowiązań warunkowych w zakresie emerytur i podobnych świadczeń oraz wobec jednostek powiązanych lub stowarzyszonych;

Nie dotyczy

Informacje dotyczące rachunku zysków i strat.

1. Biblioteka Publiczna Gminy Biesiekierz sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.
2. W sprawozdaniu finansowym instytucja wykazuje wszystkie zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.
3. Przychody ogółem w 2024 roku wyniosły 865.231,80zł.

Rodzaj przychodu	Plan na 2024 r.	Przychody zrealizowane w 2024	Stopień realizacji
1. Przychody własne, w tym:	1 575,00	1 210,80	76,88%
1.1. Przychody z działalności - usługi ksero i inne usługi	500,00	435,80	87,16%
1.2. Wpływy z różnych dochodów - wynagrodzenie dla płatnika	75,00	92,00	122,67%
1.3. Darowizny książek i innych składników (w tym amortyzacja)	1 000,00	683,00	68,30%
2. Dotacja podmiotowa	839 021,00	839 021,00	100,00%
3. Dotacja MKiDN	5 000,00	5 000,00	100,00%
4. Dotacja Fundacja BGK	20 000,00	20 000,00	100,00%
Razem	865 596,00	865 231,80	99,96%

4. Koszty działalności w 2024 roku wyniosły 864.225,50 zł.

<i>Rodzaj kosztu</i>	<i>Plan po zmianach na 2024 r.</i>	<i>Koszty na 31.12.2024 r.</i>	<i>Stopień realizacji</i>
1. Koszty pokryte dotacją	839 021,00	838 529,71	99,94%
1.1. Amortyzacja	31 896,38	31 896,38	100,00%
1.2. Zakup materiałów i energii	49 778,34	49 287,05	99,01%
1.3. Zakup usług obcych	31 857,67	31 857,67	100,00%
1.4. Wynagrodzenia	587 440,52	587 440,52	100,00%
1.5. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	132 514,03	132 514,03	100,00%
1.6. Pozostałe koszty	5 534,06	5 534,06	100,00%
2. Koszty pokryte przychodami pozostałymi	26 575,00	25 695,79	96,69%
2.1. Amortyzacja	7 500,00	7 183,00	95,77%
2.2. Zakup materiałów i energii	7 625,00	7 300,00	95,74%
2.3. Zakup usług obcych	150,00	8,61	5,74%
2.4. Wynagrodzenia	10 780,00	10 780,00	100,00%
2.5. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	520,00	424,18	81,57%
2.6. Pozostałe koszty rodzajowe	-	-	-
2.7. Pozostałe koszty operacyjne	-	-	-
Razem	865 596,00	864 225,50	99,84%

5. Wynik finansowy instytucji kultury za rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty. Za rok 2024 Biblioteka Publiczna Gminy Biesiekierz osiągnęła zysk w wysokości 1.006,30 zł.

6. W okresie sprawozdawczym Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

7. W okresie sprawozdawczym Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących zapasów.

8. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto zawiera tabela poniżej.

Lp.	Tytuł	Wartość
1.1.	Przychody bilansowe	865 231,80
(+)	Doliczone przychód z tytułu nieodpłatnych	14.179,20

	świadczeń (najem pomieszczeń) - art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych	
1.2.	Przychody wykazane w CIT - 8	879.412,00
	W tym:	
	- dochody zwolnione zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 47 uopdp;	844.021,00
	- dochody zwolnione zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 4 uopdp	15.391,00
	-- dochody zwolnione zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 52 uopdp	20.000,00
2.	Podstawa opodatkowania	0,00

9. BP GB na dzień bilansowy 31.12.2024 r. nie wykazała wartość środków trwałych w budowie oraz wartość zaliczki na środki trwałe w budowie.

10. BP GB nie ponosiła nakładów na niefinansowe aktywa trwałe

11. Jednostka nie wykazała ma dzień bilansowy 31.12.2024r. pozycji wyrażonych w walutach obcych.

12. Biblioteka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

13. W roku 2024 r. BP GB nie zawarła umów nieuwzględnionych w bilansie.

14. W poprzednim roku obrotowym nie wystąpiły zdarzenia, które wymagały ujęcia w sprawozdaniu finansowym za rok 2024.

15. W roku 2024 nie dokonano istotnych zmian w metodach księgowania i stosowania wyceny aktywów i pasywów w stosunku do roku poprzedniego, które mogłyby wpłynąć znacząco na wynik finansowy, w związku z tym dane zawarte w sprawozdaniu finansowym za rok 2024 są porównywalne z danymi roku poprzedniego.

16. Zgodnie z posiadanym zasobem informacji Kierownik Jednostki stwierdza, że sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania przez Jednostkę działalności niezmnieszonym istotnie zakresie w dającej się przewidzieć przyszłości. Ustalając zdolność jednostki do kontynuowania działalności,

Kierownik Jednostki uwzględnił wszystkie, dostępne na dzień sporządzenia sprawozdania informacje, dające się przewidzieć przyszłości, obejmującej okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego.

17. Jednostka nie posiada innych informacji, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wyniku finansowego.

18. Przeciętne zatrudnienie w 2024 r. w Bibliotece Publicznej Gminy Biesiekierz w przeliczeniu na pełne etaty wyniosło 7 etatu..

Stan zatrudnionych na dzień 31.12.2024 r. w osobach wyniósł 8 pracowników, w tym 8 kobiet.

Biesiekierz, dnia 30.01.2025 r.